

# Schoolregels

## Inhoud

1. Inleiding
2. Uitgangspunten
3. Kernregels - omgangsvormen
4. Schoolregels
5. Handhaving

### 1. Inleiding

Daar waar een grote groep mensen samen is, zijn duidelijke regels voor een goed pedagogisch klimaat en een veilige, schone omgeving belangrijk, dus ook op onze school. Ze zijn gericht op het beschermen van ons prettige, veilige klimaat binnen de school. De regels gelden voor alle bij de school betrokkenen. In tegenstelling tot regels, worden afspraken niet eenzijdig opgelegd, maar worden ze gemaakt in overleg tussen leerling(en) en docent. Deze afspraken zijn terug te vinden in de verschillende groepen.

### 2. Uitgangspunten

1. regels moeten, maar .....
2. uniformiteit is wenselijk, maar .....

Dit betekent niet een 'vrijbrief' om van de regels af te mogen wijken, of er een eigen invulling aan te geven. Mocht dit in specifieke situaties gebeuren, dan is daar een plausibele reden voor.

### 3. Kernregels - omgangsvormen

We hebben twee kernregels gemaakt, waaruit de schoolregels voort zijn gekomen:

#### *Respect voor onszelf en de ander*

In de praktijk betekent dit onder andere:

- Dat we trots willen en mogen zijn op onszelf en de ander.
- Zorgvuldig met elkaar en onze spullen omgaan.
- Plezier willen hebben, maar ook veel willen leren.
- Een hekel hebben aan pesten, roddelen, schelden, elkaar storen, uitlachen of veroordelen op uiterlijk, prestaties, kleding, vriendjes en vriendinnetjes.
- Je een andere mening mag hebben en een meningsverschil uitpraat.

#### *Gezamenlijke verantwoordelijkheid*

We voelen ons met z'n allen verantwoordelijk voor de naleving van onze regels en afspraken en voor ons plezierige, veilige en leerzame schoolklimaat. We spreken elkaar aan als we vinden dat de regels en afspraken onvoldoende worden nageleefd. Dit zien we niet als klikken, maar doen we juist om elkaar te helpen. We zorgen er met z'n allen voor dat iedereen met plezier naar school gaat en zo goed mogelijk tot leren komt.

### 4. Schoolregels

#### Algemeen:

- De leerkracht staat bij de deur van het lokaal om de kinderen welkom te heten. De conciërge, directeur en medewerkers zonder lesgevende taken staan op centrale plekken om de kinderen en ouders welkom te heten; het rustige binnenkomen en vertrek te 'bewaken'.
- We zijn op tijd op school (8.20/12.55 uur), zodat de lessen op tijd kunnen beginnen.
- Op de gang ben je stil en loop je rustig.
- Tijdens de pauzes lopen we als groep, twee aan twee naar buiten. De leerkracht let op het goede verloop.
- De jassen en tassen hangen we aan de kapstok op.
- We spreken de leerkrachten/medewerkers met meester en juf aan.
- Wanneer het stilteteken wordt gebruikt, worden we stil en kijken we naar de leerkracht. Door het stilteteken over te nemen, zorgen we ervoor dat anderen ook stil worden en naar de leerkracht kijken.

- We luisteren naar elkaar, zijn stil als een ander praat en laten een ander uitpraten.
- We steken onze vinger op als we iets willen zeggen en wachten tot we een beurt krijgen.
- We snoepen niet onder schooltijd en eten geen kauwgom.
- We houden onze werkplek netjes en schoon.
- We voetballen met een straatvoetbal.
- Als er een bal over het hek heen gaat, vraag je toestemming aan de leerkracht om de bal te mogen halen.
- De leerlingen nemen geen mobiele telefoon mee naar school. Bij dringende zaken mogen zij de schooltelefoon gebruiken. Vindt u dat het voor uw kind om speciale redenen toch van belang is dat uw kind een mobiele telefoon meeneemt, neem dan contact op de met de leerkracht.

#### Materialen: vanaf groep 4

- Het volgende wordt aan het begin van het jaar van thuis meegenomen en aangevuld indien het op, stuk of kwijt is: Etui, vulpen, schaar, potlood, pen, gum, puntenslijper, kleurpotloden, vanaf groep 6 een agenda. Inktpatronen worden door school aangeleverd.
- Wees zuinig op je eigen spullen en die van een ander.
- Als we iets van een ander willen gebruiken of bekijken, vragen we dat eerst aan de ander.

#### Toilet:

- We houden de toiletten netjes en laten deze na gebruik schoon achter.
- We gaan niet tijdens de instructie naar het toilet.
- Per groep mogen maximaal 1 of 2 kinderen tegelijk naar de wc. Hiervoor hangt in elke groep een omdraaibordje/ wc ketting.

#### Werkverzorging:

- Fouten maken mag, maar dit zetten we tussen haakjes en daarna schrijven we het opnieuw op.
- We schrijven met vulpen of stabilo gevuld met zwarte of blauwe inkt en in de rekenschriften schrijven we met potlood.
- We houden onze schriften netjes en gebruiken een kladschrift om sommen uit te rekenen.

#### Extra regels specifiek voor ouders

- Onderling contact met collega's en/of contact met ouders vinden we erg belangrijk. Dit mag echter niet ten koste gaan van de aandacht voor de kinderen. Overleg tussen ouders en leerkracht vindt daarom plaats vanaf 15.15 uur, of op afspraak.
- Meldt uw kind bij ziekte voor schooltijd telefonisch af. We kunnen er dan bij de lesvoorbereidingen indien nodig nog rekening mee houden. Het zieke kind wordt op het bord in de teamkamer opgeschreven en door de groepsleerkracht in Parnassys verwerkt. Is een kind zonder bericht niet aanwezig, dan nemen wij z.s.m. contact met de ouders op.
- Wij vragen aan de ouders en leerlingen om uitnodigingen voor verjaardagspartijtjes of kerstkaarten niet op school uitdelen. Het is vaak erg sneu voor de leerlingen die geen uitnodiging of kaartje krijgen.
- In verband met een veilig kunnen komen en gaan van de leerlingen wachten de ouders bij het ophalen van de kinderen op het schoolplein/bij het hek (als er activiteiten op het plein zijn). De kinderen van groep 1 en 2 worden door de ouders in de klas opgehaald. We weten dan zeker dat uw kind met u mee gegaan is.
- Mocht uw kind niet mogen gymmen, of naar de tandarts, dokter enz. moeten, stuurt u dan op tijd een mail, of geeft u een briefje mee?

### **5. Handhaving**

Wij maken onze leerlingen duidelijk wat de inhoud en de waarde van onze schoolregels zijn. Hierover zijn wij regelmatig in gesprek. Bij ernstige of langdurige misdragingen van uw kind wordt altijd contact met u opgenomen. In het veiligheidsplan, waar deze schoolregels een onderdeel van zijn, vindt u meerdere protocollen voor onder andere pesten, schorsing en verwijdering. Het veiligheidsplan dient om dit soort zaken te voorkomen, maar geeft ook duidelijkheid aan een ieder hoe te handelen bij een van deze problemen.